



Overview: Progetto 'Affiancare le Startup in Ticino'

26 Maggio 2025

Table of Contents

Introduzione.....	2
Origini e Storia del Progetto.....	2
Obiettivi del Progetto	2
Documenti Ufficiali.....	3
TRAINING.....	3
OPERATIONS	3
LEGAL.....	3
COMMUNICATION	3
Team di Project Management.....	4
Struttura del Progetto	4
Analisi e Matchmaking	4
Coaching	5
Reporting e Monitoraggio.....	5
Comunicazione ed Eventi	5
Newsletter e Comunicazione	5
Serate Startup.....	5
Conclusione.....	6



Introduzione

Il presente documento offre una panoramica del progetto **Affiancare le Startup in Ticino** (di seguito "Progetto"), illustrandone il **funzionamento**, le **metodologie** adottate e le **procedure** per garantire un **supporto efficace** alle startup del territorio ticinese o altri territori.

Origini e Storia del Progetto

Il Progetto nasce nel 2020-2021 su iniziativa di Jon Becker, allora Presidente del **Rotary Club Lugano-Lago**. L'obiettivo iniziale era creare un ponte tra le competenze dei membri del Rotary e le esigenze delle startup locali, con particolare attenzione a quelle dell'USI Startup Centre.

Con il passare degli anni, il Progetto ha continuato a evolversi:

- **2021-2022:** Prima edizione con 9 startup e oltre 300 ore di consulenza da parte di 19 coach Rotary.
- **2022-2023:** Espansione con 10 startup e più di 100 ore di coaching, sotto la guida della Presidente Eleonora Cattaneo.
- **2023-2024:** Crescita del progetto grazie al sostegno del Presidente Marco Strazzi e all'ingresso del **Rotary Club Lugano** e del presidente Gianni Mastroddi, aumentando il numero di membri coinvolti e consolidando il modello di supporto.
- **2024-2025:** Con il supporto dei Presidenti Matteo Bianda e Hamid-Reza Khoyi, il Progetto mira a essere riconosciuto a livello distrettuale e nazionale, promuovendo un modello replicabile per altri club Rotary in Svizzera. Inoltre, si è unito anche il Rotaract Ticino, con il presidente 2025/2026 Lucio Alesiani.

Obiettivi del Progetto

L'obiettivo principale è sostenere le startup ticinesi fornendo mentoring e coaching attraverso l'esperienza dei membri Rotary. Il Progetto si basa su cinque pilastri fondamentali:

1. **Analisi e selezione** delle startup per garantire un **abbinamento efficace** con i Rotary coach.
2. **Tutoring personalizzato** attraverso **incontri periodici** tra startup e Coach.
3. **Monitoraggio e reporting** per **valutare** i progressi e ottimizzare il supporto.
4. **Comunicazione e networking** per favorire lo scambio di conoscenze.
5. Eventi e **Serate Startups** per offrire opportunità di **visibilità e networking**.



Documenti Ufficiali

I documenti ufficiali a supporto del Progetto includono:

TRAINING

- *Project Overview* (questo documento)
- *Project Managers Onboarding Document*: Documento strumentale per i nuovi Project Managers nel quale possono trovare le procedure di gestione del progetto.
- *Know How Tips*: documento nel quale sono state raccolti degli spunti per i coach per le loro conversazioni con le startup.

OPERATIONS

- *Team di Project Management*: documento, aggiornato non appena ci siano cambiamenti nel team, che riporta la composizione del team di project management.
- *Competenze Coach*: documento da condividere con i nuovi coach che desiderano unirsi al progetto, nel quale possono evidenziare le loro esperienze ed interessi per garantire un matchmaking più efficiente.
- *Startup Profile / Scheda Dettagliata di Nuove Startup*: documento da condividere con le nuove startup che desiderano unirsi al progetto. Strumentale per poi andare a creare la slide del profilo semplificato della startup.
- *Startups Summary / Profili Semplificati*: presentazione contenente tutti i profili semplificati delle varie startup partecipanti al progetto.
- *Matchmaking Coaches-Startups*: documento di fondamentale importanza da tenere sempre aggiornato, raccoglie i dati riguardanti le relazioni coach-startup nel progetto.

LEGAL

- *NDA per Project Managers*: Da far firmare al team di project management all'inizio del loro coinvolgimento del progetto.
- *NDA per Coaches e Startup*: da far firmare ad ogni coach per ogni relazione con ogni startup. Se un coach segue più di una startup, dovrà firmare tanti NDAs quante sono le startup che segue. Una volta firmato da entrambe le parti (Coach-Startup) il documento viene firmato da un rappresentante rotariano per garantirne la validità.

COMMUNICATION

- *Presentazione del Progetto*: presentazione utile per presentare a livello distrettuale ed internazionale i valori del progetto.
- *Presentazione "Powerpoint Update Mensile"*: presentazione utilizzata dal project management per aggiornare il club o semplicemente tenere traccia dei progressi. Da mensile, si può passare a una presentazione trimestrale, a seconda delle necessità.
- *Job Posting USI / Esterno*: annuncio per pubblicizzare la posizione lavorativa sia su portali universitari (ad es. USI CareerGate) e su invece portali più generici.



Team di Project Management

Il “Working Group” del Rotary Club Lugano-Lago, composto da Jon Becker, Nicola Moresi, Matteo Bianda, Marco Strazzi and Stefano Colombo, guida il Progetto a livello strategico e ne definisce le linee di sviluppo.

Il team di Project Management (“PM”) si occupa dell’operatività quotidiana, coordinando le attività, garantendo il “**matchmaking**” tra Rotary coach e startup, e gestendo il monitoraggio del Progetto. I PM membri del Rotaract possono fornire dettagli sui coach e facilitare i contatti, laddove ci fossero difficoltà. Per garantire continuità, si pubblica sempre un annuncio per la ricerca di nuovi candidati su USI CareerGate.

I membri attuali del PM e i loro contatti sono elencati nel documento **Team di Project Management**, poiché il team si aggiorna periodicamente.

I nuovi PM, per iniziare le loro attività, si basano sui seguenti documenti:

- Overview Project Affiancare (questo documento)
- Project Managers Onboarding Document
- Know How Tips Lessons Learned
- Job Posting USI / Esterno

Struttura del Progetto

Il Progetto si articola in diverse fasi operative:

Analisi e Matchmaking

I Rotary coach (sia membri che esterni autorizzati) indicano:

- Ore disponibili
- Settori di expertise
- Soft skills

Documenti collegati:

- **Competenze** → documento da compilare per mappare le competenze di ogni Rotary coach
- **Matchmaking Coaches-Startups** → tabella gestita dal PM per l’abbinamento

Le startup forniscono invece una descrizione dettagliata del proprio business.

Documenti collegati:

- **Startup Profile / Scheda Nuove Startup** → documento dettagliato compilato dalla startup
- **Startup Summary / Profili Semplificati** → schede sintetiche per i coach, preparate dal PM

Il PM elabora il matchmaking sulla base delle informazioni raccolte. Il Rotary coach indica la (o le) startup di interesse, ma il primo contatto avviene sempre **dalla startup verso il Rotary coach**.



Coaching

Gli incontri possono essere online o in presenza, con un minimo raccomandato di **1 ora a settimana**.

Documenti collegati:

- **NDA per Coaches e Startup** → firmato da entrambe le parti per garantire riservatezza
- **NDA per Project Managers** → per garantire riservatezza nella gestione interna

Reporting e Monitoraggio

Il PM raccoglie dati e feedback per monitorare l'andamento del Progetto:

- Ore erogate
- Qualità dell'interazione
- Progressi delle startup
- Osservazioni e suggerimenti

Documenti collegati:

- **Powerpoint Update Mensile** → modello per i report mensili e visibilità interna

Comunicazione ed Eventi

Newsletter e Comunicazione

Ogni mese viene redatto un aggiornamento sulle attività del Progetto, da condividere internamente o per dare aggiornamenti, con la possibilità di includere aggiornamenti nel bollettino mensile del Rotary, con focus alternati tra nuove startup e traguardi importanti (es. 100 ore di mentoring raggiunte).

Serate Startup

Le **Serate Startup** sono momenti di incontro tra startup, Rotary coach ed altri Rotariani interessati in un ambiente informale. Durante queste serate, le startup (esistenti e/o nuove) hanno l'opportunità di condividere i loro progressi, discutere nuove sfide e scambiare idee con professionisti esperti. L'evento promuove il networking e facilita il matchmaking con Rotary coach, il tutto in un contesto rilassato e dinamico.

Documenti collegati:

- **Presentazione del Progetto** → usata per spiegare il Progetto a nuovi partecipanti o ospiti
- **Presentazione "Powerpoint Update" Mensile** → aggiornamenti periodici e metriche di impatto



Conclusione

Il Progetto Affiancare le Startup in Ticino è un'iniziativa in continua evoluzione, con l'obiettivo di diventare non solo un modello di riferimento a livello nazionale ed eventualmente internazionale ma anche di promuovere la crescita economica in Ticino (e altri territori) e dimostrare l'importanza dei valori Rotariani.

Il Presidente Rotary International per il 2021/22, Shekhar Mehta, ha esortato i soci ad essere più coinvolti nei progetti di servizio: "prendersi cura e servire gli altri è il modo migliore di vivere perché cambia non solo la vita degli altri, ma anche la nostra". **Serve to change lives!**

Grazie alla collaborazione attiva dei membri Rotary, il Progetto continua a crescere, rafforzando il tessuto imprenditoriale del Canton Ticino e creando opportunità di sviluppo per le startup locali.

Per qualsiasi dubbio o suggerimento, il Team di Project Management di Lugano rimane a disposizione.